UMOWA NA DOSTAWĘ NR [***]

zawarta w [***], w dniu [***] r. *[lub wariantowo jeżeli umowa jest podpisywana kwalifikowanym podpisem elektronicznym:] w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron*, pomiędzy:

Polską Spółką Gazownictwa sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, Oddział Zakład Gazowniczy w Jaśle, adres: 38-200 Jasło ul. Floriańska 112 wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374001, NIP 525 24 96 411, REGON 142739519, o kapitale zakładowym 10.687.868.000,00 zł, którą reprezentuje:

1. _____ – _____,
2. _____ – _____,

[Lub wariantowo w przypadku gdy umowę podpisują nie osoby ujawnione w KRS, a pełnomocnik:]

_____ – Pełnomocnik, na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

[Lub wariantowo w przypadku gdy umowa podpisywana jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Zarząd, a w dacie parafowania umowy nie można ustalić, którzy Członkowie Zarządu będą podpisywać umowę:]

dwóch Członków Zarządu

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

_____ z siedzibą w _____, ul. _____, __-___ _____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, __ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS _____, NIP _____, REGON _____, o kapitale zakładowym _____, którą reprezentuje:

1. _____ – _____,
2. _____ – _____,

[Lub wariantowo w przypadku gdy umowę podpisują nie osoby ujawnione w KRS, a pełnomocnik:]

_____ – Pełnomocnik, na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

[Lub wariantowo w przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą:]

_____ _____ prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą: _____ z siedzibą w _____, ul. _____, __-___ _____, NIP _____, REGON _____, działając-ą/ym osobiście / któr-ą/ego reprezentuje _____ _____ jako pełnomocnik na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

*zwan-ą/ym dalej „**Wykonawcą**”.*

Zamawiający i Wykonawca są również w dalszej części umowy zwani łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

Niniejsza umowa jest w dalszej jej części zwana „**Umową**”.

[Zapis opcjonalny:]

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia [***] prowadzonego w trybie [***].

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć fabrycznie nowe minikoparki (nie starsze niż z 2026r.) na potrzeby PSG Oddział Zakład Gazowniczy w Jaśle (**Produkty**, **Przedmiot Umowy**).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z „Ogólnymi Warunkami Umów Realizowanych dla Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o." z dnia 12.05.2025r. **(OWU)**, dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z OWU przed zawarciem Umowy, nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości. Strony potwierdzają, iż OWU stanowią integralną część Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy a OWU lub innych załączników, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy, z zastrzeżeniem § 12 OWU.
3. Szczegółowy opis Produktów dostarczanych w ramach Przedmiotu Umowy zawiera **Załącznik Nr 1**.
4. Ilość Produktów określa **Załącznik Nr 1.**
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i rozładować Produkt na własny koszt i ryzyko do Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o. Oddział Zakład Gazowniczy w Jaśle ul. Floriańska 112 38-200 Jasło, które to miejsce Strony ustalają jako miejsce wydania produktów.
6. Zamawiający wyraża Wykonawcy zgodę na wykonanie Umowy z pomocą osób trzecich lub powierzenie wykonania Umowy osobom trzecim wyłącznie w zakresie transport (dostarczenia) minikoparek.
7. Wykonawca odpowiada za działanie osób trzecich przy pomocy których wykonuje Umowę lub którym wykonanie Umowy powierza jak za własne.

§ 2. OŚWIADCZENIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne możliwości techniczne oraz wiedzę, potrzebne do prawidłowej realizacji Umowy oraz zobowiązuje się wykonać Umowę dochowując najwyższej staranności. Wykonawca jest zobowiązany przy wykonywaniu Umowy stosować się do wytycznych Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że Produkty stanowią jego wyłączną własność i są wolne od wad fizycznych i prawnych.
3. Wykonawca oświadcza, iż Produkt został wyprodukowany nie wcześniej niż w **2026** roku.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

   [Postanowienie opcjonalne:]
5. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
6. Wykonawca oświadcza, że przed przystąpieniem do wykonywania Przedmiotu Umowy zapoznał się z treścią obowiązującego Programu Zgodności Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. (**Program zgodności**), którego celem jest zapewnienie równego i niedyskryminującego traktowania użytkowników systemu dystrybucyjnego oraz ochrona sensytywnych informacji handlowych. Program Zgodności oraz lista użytkowników systemu dystrybucyjnego są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: Dla kontrahenta / Pliki do pobrania. Wykonawca w ramach wykonywania Umowy zobowiązuje się do równego i niedyskryminującego traktowania użytkowników systemu dystrybucyjnego Zamawiającego oraz ochrony sensytywnych informacji handlowych, jak również wykorzystywania przedmiotowych danych jedynie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.

§ 3. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

WZÓR

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy.

§ 4. WARUNKI DOSTAWY PRODUKTÓW

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt i ryzyko Produktów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego stosownie do § 1.5 oraz do dokonania ich rozładunku.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia Produktów przed uszkodzeniem lub zniszczeniem podczas transportu i rozładunku. W szczególności Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem lub zniszczeniem podczas transportu lub rozładunku.
3. Dostawa Produktów musi być jednoznacznie oznakowana tak aby zapewnić jej identyfikację i prawidłową weryfikację. Jeżeli dostawa dotyczy więcej niż jednego rodzaju asortymentu, każdy z nich powinien być dostarczony w taki sposób, aby możliwe było ich sprawne odróżnienie i przeliczenie.
4. Przyjęcie dostaw do magazynów będzie się odbywać w dni robocze (rozumiane jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy – dalej **Dni robocze**) w godzinach od 7:00 do 14:00. W przypadku dostarczenia Produktów poza dniami i godzinami wskazanymi w zdaniu poprzednim, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest ponownie dostarczyć Produkty w terminie ustalonym z Zamawiającym.
5. W przypadku, gdy termin dostawy jest dłuższy niż 3 Dni robocze (rozumiane jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy – dalej **Dni robocze**), Wykonawca jest zobowiązany na co najmniej 3 Dni robocze przed planowanym terminem dostarczenia powiadomić o tym Zamawiającego w formie elektronicznej (**Awizacja Dostawy**).
6. Awizując Dostawę Wykonawca powinien wskazać następujące dane:
   1) dane Wykonawcy,
   2) termin dostawy,
   3) przedmiot dostawy,
   4) środek transportu i numer rejestracyjny pojazdu oraz dane kontaktowe do pracownika Wykonawcy / przewoźnika / kuriera.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy przyjęcia dostawy, gdy Wykonawca nie dokonał Awizowania Dostawy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest ponownie dostarczyć Produkty w uzgodnionym z Zamawiającym terminie.

§ 5. PROCEDURA ODBIORU

1. Odbiór Produktów zostanie potwierdzony pisemnym protokołem odbioru, podpisanym przez obie Strony bez zastrzeżeń, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 2**. Zamawiający jest zobowiązany do odbioru Produktów w terminie 5 Dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru Produktów drogą mailową lub w formie pisemnej.
2. Wydanie Produktów / Partii odbywać się będzie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, tj. osób wskazanych przez Koordynatorów w formie listy przesłanej do drugiej Strony drogą mailową. Przedstawiciele Zamawiającego dokonają kontroli ilościowej i jakościowej Produktów niezwłocznie po ich dostarczeniu, przez porównanie zgodności dostarczonych Produktów z Umową oraz z dokumentami transportowymi, dokumentami potwierdzającymi jakość, a także poprzez oględziny zewnętrzne dostarczonych asortymentów.
3. Jeżeli Produkty są dostarczane przez przewoźnika lub kuriera, przedstawiciel Zamawiającego sprawdza i potwierdza przewoźnikowi lub kurierowi tylko ilość opakowań oraz brak uszkodzeń zewnętrznych przesyłki. W takim przypadku Zamawiający dokona kontroli dostawy w terminie do [5] Dni roboczych od dnia dostarczenia Produktów. W przypadku ujawnienia niezgodności

Produktów z Umową w trakcie kontroli dostawy uznaje się, że niezgodność istniała w chwili przekazania Produktów przez przewoźnika/kuriera.

4. Własność i ryzyko utraty i uszkodzenia Produktów przechodzi na Zamawiającego z chwilą wykonania Przedmiotu Umowy określoną w ust. 7.

5. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia uwag drogą mailową lub w formie pisemnej co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie danej Partii w terminie 5 Dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru Przedmiotu Umowy w zakresie danej Partii. W razie zgłoszenia takich uwag Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w terminie 5 Dni roboczych od dnia ich zgłoszenia lub innym uzgodnionym przez Strony.

6. Po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich wad i nieprawidłowości, o których mowa w ust. *5*, Strony podpiszą protokół odbioru potwierdzający, że wszystkie wady i nieprawidłowości zostały w całości usunięte.

7. Za dzień wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie danej Partii uznaje się:

   1) dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1 – w przypadku, gdy Zamawiający nie zgłosi uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy,

   2) dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w ust. *6* – w przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy.

8. Przed podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie atesty, certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające spełnianie obowiązujących norm i dopuszczające Produkt do obrotu, sporządzone w języku polskim. Dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca przekaże w formie papierowej.

9. W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni uwag Zamawiającego dotyczących prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy w terminie określonym w ust. *5*, Zamawiający uprawniony jest do odmowy przyjęcia dostawy, która zostanie zwrócona w całości lub części niezgodnej z Umową do Wykonawcy na jego koszt i ryzyko wraz z protokołem odbioru, na którym wskazano uwagi Zamawiającego oraz fakturą, jeżeli została przedwcześnie wystawiona i doręczona przez Wykonawcę lub jeżeli została przedwcześnie wystawiona i przesłana przez Wykonawcę przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (**KSeF**).

§ 6. WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZEŃ

1. Wykonawca za realizację Przedmiotu Umowy otrzyma łączne wynagrodzenie nieprzekraczające kwoty [***] (słownie: [***] złotych).

2. Wynagrodzenie za dokonaną dostawę Przedmiotu Umowy obliczane będzie każdorazowo jako iloczyn ceny jednostkowej oraz ilości dostarczonych Produktów. Ceny jednostkowe Produktów określone są w **Załączniku Nr 3.**

3. Wynagrodzenie obliczone zgodnie z ust. 2 ma charakter ryczałtowy i obejmuje całość prac i wszelkich kosztów związanych z realizacją Umowy.

4. Wynagrodzenie wyrażone jest w kwocie netto i zostanie powiększone o podatek VAT według stawki obowiązującej zgodnie z przepisami prawa podatkowego.

5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej:

   1) faktury ustrukturyzowanej przesłanej przy użyciu KSeF, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury oraz po dostarczeniu, zgodnie z ust. 6, oryginału lub kopii podpisanego przez Strony protokołu odbioru, lub

   2) faktury elektronicznej przesłanej zgodnie z ust. 10 , na adres wskazany w ust. 14.2), z zastrzeżeniem ust. 15, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury wraz z oryginałem lub kopią podpisanego przez Strony protokołu odbioru.

   Podstawą do wystawienia faktury będzie wykonanie Przedmiotu Umowy *w zakresie danej Partii* stosownie do postanowień § 5.7. Do wystawienia faktury uprawniony jest *[postanowienia*

wariantowe:] *Wykonawca* *[lub:]* *Lider konsorcjum* *[lub:]* *Członek konsorcjum*. *[Postanowienia wariantowe:]* *Wykonawca* *[lub:]* *Lider konsorcjum* *[lub:]* *Członek konsorcjum* wystawi fakturę w terminie 7 dni od dnia wykonania, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Przez datę otrzymania faktury należy rozumieć dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.

6. Załączniki do faktury ustrukturyzowanej, przesłanej przy użyciu KSeF, należy przekazywać Zamawiającemu za pośrednictwem narzędzia dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla Kontrahenta / KSeF - Formularz załączników do faktur*. W drodze wyjątku dopuszcza się przesłanie dokumentów:

   1) drogą mailową na adres Koordynatora Zamawiającego wskazany w § 11.1.1);

   2) w postaci linku do własnych zasobów *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawcy* *[lub:]* *Lidera konsorcjum* *[lub:]* *Członka konsorcjum*, zamieszczonego na fakturze ustrukturyzowanej.

7. Strony postanawiają, że w przypadku wystawiania faktur w trybie offline24 oraz w trybie offline – niedostępność KSeF, *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawca* *[lub:]* *Lider Konsorcjum* *[lub:]* *Członek konsorcjum* będzie przesyłał faktury tylko i wyłącznie poprzez KSeF.

8. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawcy* *[lub:]* *Lidera konsorcjum* *[lub:]* *Członka konsorcjum* prowadzony przez bank [***] o numerze [***], wskazany na fakturze. Za dzień płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zmiana rachunku bankowego *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawcy* *[lub:]* *Lidera konsorcjum* *[lub:]* *Członka konsorcjum* jest skuteczna dla Zamawiającego z chwilą powiadomienia go przez *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawcę* *[postanowienia wariantowe:]* *Lidera konsorcjum* *[lub:]* *Członka konsorcjum* poprzez pisemne oświadczenie i nie stanowi zmiany Umowy. *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawca* *[postanowienia wariantowe:]* *Lider konsorcjum* *[lub:]* *Członek konsorcjum* oświadcza, że numer rachunku bankowego, który zostanie wskazany na fakturze jest numerem rachunku bankowego *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawcy* *[lub:]* *Lidera konsorcjum* *[lub:]* *Członka konsorcjum*, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

9. Na fakturze *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawca* *[lub:]* *Lider konsorcjum* *[lub:]* *Członek konsorcjum* wskaże:

   Dane nabywcy: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, NIP 5252496411,

   Dane odbiorcy: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., Oddział [***] w [***], adres: [***] *[adres Oddziału PSG sp. z o.o.]*,

   oraz następujące informacje: nr Umowy, [***] *[nazwa komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za realizację Umowy]*, termin płatności [***] *[termin, który został określony w ust. 5]*.

10. Strony dopuszczają stosowanie faktur elektronicznych, które zostaną przesłane na adres wskazany w ust. 14.2), tylko w przypadku awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita), w przypadku podmiotów nieobjętych obowiązkiem wystawiania i udostępniania faktur przy użyciu KSeF albo do dnia poprzedzającego dzień, w którym *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawca* *[lub:]* *Lider konsorcjum* *[lub:]* *Członek konsorcjum* obowiązany będzie do wystawiania i udostępniania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF.

11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, faktury będą wystawiane i przesyłane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, przy zagwarantowaniu ich autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności, w postaci zabezpieczonego przed edycją pliku (to jest w formacie PDF). Pliki z fakturami skompresowane, zaszyfrowane lub w formacie innym niż spełniający wymogi przewidziane w zdaniu pierwszym albo pliki zamieszczone pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości, nie będą uważane za skutecznie doręczone faktury elektroniczne. W sposób wskazany w niniejszym ustępie należy przekazywać również pozostałe dokumenty księgowe, niebędące fakturą lub protokół odbioru w formie oryginału lub kopii.

12. Faktury wystawione w trakcie awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita) należy opatrzyć odpowiednimi kodami QR. Do przesłanej faktury należy dołączyć wszystkie załączniki wymagane Umową. W przypadku przesyłania faktur wystawionych w trybie awarii, *[postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum* wskaże w temacie wiadomości e-mail informacje świadczące o załączeniu ww. faktur np.: „Awaria KSeF faktura/(-y)", dodatkowo w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.

13. Faktury wystawione przez *[postanowienia wariantowe:] Wykonawcę [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum*, który nie jest obowiązany do wystawiania i udostępniania faktur przy użyciu KSeF, przesyłane są w formie elektronicznej na adres wskazany w ust. 14.2). *[Postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum* wskaże w temacie wiadomości e-mail informacje świadczące o załączeniu faktur elektronicznych np.: „faktura / korekta faktury", zaś w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.

14. Strony zastrzegają, że faktury elektroniczne uznaje się za skutecznie wysłane i doręczone, tylko jeżeli zostały wysłane i odebrane przy użyciu niżej wskazanych adresów e-mail:

    1) dla wysyłki przez *[postanowienia wariantowe:] Wykonawcę [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum* - e-mail: [***],

    2) dla przyjęcia przez Zamawiającego - e-mail: faktury.elektroniczne@psgaz.pl.

15. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, gdy z przyczyn leżących po stronie *[postanowienia wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum* lub Zamawiającego nie jest możliwe wystawienie lub przesłanie faktury elektronicznej, Strona, u której przyczyny te wystąpią, niezwłocznie poinformuje drugą Stronę. W takiej sytuacji *[postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum* zobowiązany jest do doręczenia faktury na adres: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., ul. Leona Kruczkowskiego 2, 00-412 Warszawa.

16. Zmiana adresu, o którym mowa w ust. 14 oraz ust. 15, jest skuteczna dla Strony z chwilą jej powiadomienia i nie stanowi zmiany Umowy.

17. W przypadku nieterminowej zapłaty *[postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum* może naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w wysokości zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 7. ZAKOŃCZENIE UMOWY I KARY UMOWNE

1. Każda ze Stron ma prawo odstąpić od Umowy na zasadach określonych w § 5 OWU.

2. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy następującymi karami:

    1) za niewykonanie Przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w Umowie, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie w terminie Przedmiotu Umowy w wysokości

    1 % wynagrodzenia netto określonego w § 6.1 , za każdy dzień opóźnienia,

    2) za nieterminowe usunięcie wad Produktu dostarczonego Zamawiającemu, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie tego obowiązku w terminie w wysokości 1 % wynagrodzenia netto określonego w § 6.1 w ramach której wadliwy Produkt został dostarczony, za każdy dzień opóźnienia,

    3) za naruszenie postanowień § 7 OWU dotyczących bezpieczeństwa i ochrony informacji – w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100 złotych) wynagrodzenia netto określonego w § 6.1, za każde naruszenie,

    4) w razie wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnie od podstawy prawnej) – w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 6.1,

3. Łączna wysokość kar umownych przysługujących Zamawiającemu na podstawie Umowy nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 6.1.

§ 8. GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Produkt na okres 36-miesięcy lub zgodnie z gwarancją producenta, w zależności, która jest dłuższa. Bieg gwarancji zaczyna się od dnia, o którym mowa w § 5.7. Wykonawca zapewnia, że w okresie obowiązywania gwarancji Produkty, które zostaną dostarczone Zamawiającemu, będą wolne od jakichkolwiek wad.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń o wadach Produktów, diagnostyki wad Produktów, niezwłocznej nieodpłatnej naprawy lub wymiany wadliwego Produktu na nowy, wolny od wad.
3. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji jakości dostarczono Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad, termin gwarancji jakości biegnie na nowo od momentu dostarczenia rzeczy wolnej od wad.
4. Wykonawca zapewnia, iż wady ujawnione w okresie obowiązywania gwarancji jakości zostaną usunięte w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty zgłoszenia Wykonawcy ujawnionych wad, chyba, że Zamawiający zgodzi się na wydłużenie terminu, uzasadnione względami technicznymi lub organizacyjnymi, na które powoła się Wykonawca. Wykonawca nie ma prawa odmówić spełnienia świadczenia gwarancyjnego.
5. Jeżeli w okresie gwarancji jakości okaże się, że Produkt posiada wady ukryte, Wykonawca wymieni wadliwy Produkt na wolny od wad. Jeżeli wymiana pociągać będzie za sobą dodatkowe koszty, koszty te poniesie Wykonawca.
6. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wymiany wadliwego Produktu zgodnie z udzieloną gwarancją jakości, Zamawiający ma prawo do zakupu nowego Produktu wolnego od wad od podmiotu trzeciego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Zamawiający ma prawo zgłaszać reklamacje drogą mailową lub w formie pisemnej na adres: ……
8. Reklamacja powinna zawierać wstępny opis wady, braków, uszkodzenia.

§ 9. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami określonymi w § 10 OWU.
2. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy przed zawarciem Umowy.
3. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy stanowi kwotę [***] zł (słownie: [***] złotych).
4. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w jednej lub kilku formach, o których mowa w § 10.4 OWU.
5. Zamawiający ma prawo do pozostawienia kwoty nie wyższej niż 30 % wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości Przedmiotu Umowy.

§ 10. UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ogólnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w § 11 OWU.

§ 11. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY I DORĘCZENIA

WZÓR

1. Każda ze Stron powołuje swojego przedstawiciela do bieżących kontaktów, który będzie nadzorować sprawną realizację Umowy, zwanego dalej Koordynatorem:
   1) Koordynatorem ze strony Zamawiającego jest Andrzej Bednarski, tel. 665 612 349, e-mail: andrzej.bednarski@psgaz.pl ,
   2) Koordynatorem ze strony Wykonawcy jest [***], tel. [***], e-mail: [***].
2. Koordynatorzy są umocowani do dokonywania następujących czynności:
   1) podpisania protokołu odbioru,
   2) odbioru jakościowego, ilościowego oraz kompletu dokumentacji
3. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
   1) dla Zamawiającego – adres: ul. Floriańska 112 38-200 Jasło
   2) dla Wykonawcy – adres: [***].
4. Zmiana osoby Koordynatora jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia. W przypadku zmiany adresu, o którym mowa w ust. 3, Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony o nowym adresie do doręczeń, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres. Zmiana osoby Koordynatora lub adresu do doręczeń nie stanowi zmiany Umowy.
5. W przypadku gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno ono zostać doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres Strony wskazany w ust. *3*. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmiany adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone w dniu, w którym zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego albo złożono zlecenie jego doręczenia podmiotowi wykonującemu działalność pocztową (świadczącemu usługi kurierskie).

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy, jak również jej rozwiązanie, wypowiedzenie i odstąpienie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania postanowień Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Oddziału Zamawiającego tj. Oddziału Zakładu Gazowniczego w Jaśle.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

   [Lub wariantowo jeżeli Umowa jest podpisywana elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez każdą ze Stron:]

   Umowa sporządzona została w jednym egzemplarzu, podpisanym elektronicznymi podpisami kwalifikowanymi, który został udostępniony każdej ze Stron.

§ 13. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik Nr 1	Szczegółowy opis Produktów dostarczanych w ramach Przedmiotu Umowy.
Załącznik Nr 2	Wzór protokołu odbioru.
Załącznik Nr 3	Formularz ofertowy

WZÓR

Załącznik Nr 4 Klauzula antykorupcyjna

PODPISY:

Zamawiający:

_____ _____

Wykonawca:

_____ _____

WZÓR